

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI LISTE PER LO SVOLGIMENTO DI BREVI ATTIVITA' FORMATIVE/INFORMATIVE SVOLTE A TITOLO GRATUITO NELL'AMBITO DEI SERVIZI DELLA PRIMA INFANZIA ANNI EDUCATIVI 2022/23 – 2023/24

IL DIRETTORE DI AZIENDA SPECIALE FUTURA

rende noto che al fine di ampliare l'offerta formativa/informativa dei Centri Prima Infanzia, è indetta una procedura per la formazione di liste di professionisti disponibili ad eseguire brevi attività formative/informative nell'ambito dei servizi della prima infanzia.

1 - Finalità del progetto, tempistiche e luogo di esecuzione

Il progetto denominato "Zerouno" è dedicato alle mamme con bambini sotto l'anno di età ed è finalizzato a sostenere la costruzione della relazione tra mamma e bambino, a supportare lo sviluppo nelle mamme di un senso di adeguatezza del proprio ruolo, a offrire elementi e strumenti per comprendere meglio il comportamento dei bambini.

Il progetto offre alle coppie mamme-bambini la possibilità di frequentare il servizio 2 mattine la settimana in gruppi stabili condotti da educatrici esperte di Azienda Futura e prevede l'intervento di alcune figure professionali che possono fornire elementi di conoscenza utili alle neo-mamme in diversi ambiti dello sviluppo del bambino e del benessere della coppia mamma-bambino.

Tali figure sono: insegnante di massaggio infantile, pediatra, puericultrice, osteopata, naturopata, educatrice di nido d'infanzia, esperto in uso della fascia.

Il nuovo servizio sarà attivato a partire da ottobre 2022 con calendario da definire. Gli incontri saranno programmati all'interno degli spazi dei servizi aziendali disponibili nel territorio di Pioltello.

2 -Requisiti generali di ammissione

Per partecipare alla presente procedura, i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia dovranno possedere inoltre, ai fini della partecipazione alla selezione, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. Non essere destinatari di sentenza di condanna passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale. Non essere destinatari della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
5. Non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalle normative vigenti e/o in situazioni conflitto anche potenziale di interessi ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni;
6. Non aver riportato alcuna delle condanne di cui all'art.2 del D.Lgs 4 marzo 2014 n.39 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI. (14G00051)". Ove si tratti di dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, prima della stipulazione del contratto, dovrà essere previamente ottenuta l'autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
7. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabilito;
8. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt. da 12 a 17 del D. Lgs 157/1995;

3 – Requisiti specifici minimi delle professionalità ricercate.

Le figure professionali ricercate saranno ammesse alle liste se dotate dei seguenti requisiti specifici minimi:

NATUROPATA:

Comprovata esperienza professionale di almeno 2 anni.

OSTEOPATA:

Comprovata esperienza professionale di almeno 2 anni.

PUERICULTRICE:

Licenza di abilitazione all'esercizio dell'arte ausiliaria delle professioni sanitarie di puericultrice ovvero diploma di cui al r.d. 19 luglio 1940, n. 1098, o di cui al d.m.s. 21 ottobre 1991, n. 458, art. 6, comma 2

OSTETRICA:

Iscrizione all'Ordine Professionale delle Ostetriche.

ESPERTA NELL'USO DELLA FASCIA:

Comprovata esperienza professionale nell'uso della fascia di almeno 2 anni.

Sono accettate anche candidature di soggetti in quiescenza che abbiano detenuto titoli o esperienze analoghe.

4 – Caratteristiche e contenuti delle attività

Alle figure professionali di cui sopra verrà richiesto di condurre degli incontri con un gruppo di coppie mamma-bambino con i seguenti obiettivi:

OSTEOPATA:

aumentare nei genitori la consapevolezza dell'aiuto che l'Osteopatia Pediatrica può dare nella gestione dei disturbi più comuni del neonato; offrire minimi strumenti di base per osservare posture e movimenti del bambino e favorirne uno sviluppo sano.

NATUROPATA:

offrire ed ampliare le conoscenze delle neo mamme rispetto ai possibili interventi naturali per prendersi cura di sé stesse e affrontare i piccoli eventi della vita quotidiana di un neonato, nel periodo intenso del puerperio e dell'allattamento.

ESPERTA NELL'USO DELLA FASCIA:

offrire elementi utili a conoscere la fisiologia del portare i neonati in fascia, i benefici, i diversi tipi di supporto, le più comuni modalità di legatura e le diverse posizioni in relazione alla crescita dei bambini.

PUERICULTRICE:

fornire alle neo mamme informazioni, indicazioni e supporto sull'allattamento e sulle cure di base di un bambino nei primi anni di vita.

OSTETRICA:

fornire alle neo mamme informazioni, indicazioni e supporto sull'allattamento e sulle cure di base di un bambino nei primi mesi di vita con un approccio di tipo preventivo.

5 – Modalità di svolgimento delle attività informative/formative

Le attività sono svolte a titolo gratuito. L'impegno richiesto per singolo anno educativo è di 1-2 incontri, in via prioritaria in presenza, di massimo 2 ore che si svolgeranno in una giornata infrasettimanale e in orario mattutino. In fase di programmazione del servizio il calendario degli incontri sarà concordato con la Responsabile dei Servizi della Prima Infanzia.

Il professionista, all'atto della fissazione del calendario si impegna ad eseguire le attività nei tempi previsti, salvo motivi di forza maggiore. Eventuali materiali utili alla presentazione degli argomenti in agenda saranno resi disponibili dal professionista salvo specifiche richieste da valutare in relazione allo specifico progetto.

Azienda Speciale Futura oltre a rendere disponibili gli spazi, si impegna a curare la promozione attraverso i propri canali web e la realizzazione di materiali di stampa (flyer e/o locandine).

6 – Modalità di selezione e di formazione delle liste

I professionisti interessati a svolgere le attività formative/informative dovranno presentare domanda, secondo il fax simile allegato, corredata del curriculum vitae e di una breve descrizione degli argomenti che si intendono sviluppare negli incontri.

Un medesimo professionista, purché risponda ai requisiti generali e specifici, può presentare domanda anche per più figure professionali.

Il RUP della procedura, con l'ausilio della Responsabile dei Servizi della Prima Infanzia, si occuperà di verificare che le domande, via, via pervenute, rispondano ai requisiti generali e specifici di cui ai capitoli 2 e 3 e verificherà al tempo stesso la coerenza della descrizione degli argomenti trattati rispetto agli obiettivi del servizio.

Qualora vi fossero dei dubbi rispetto a quest'ultimo punto è data facoltà al professionista, a seguito di opportuno scambio con il RUP, di aggiornarne i contenuti proposti.

Tutte le domande che avranno superato la fase di verifica entreranno via, via a far parte di una lista con validità biennale eventualmente rinnovabile per ulteriori 2 anni, pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda nella sezione bandi e selezioni.

Qualora alcune delle posizioni ricercate risultino scoperte è data facoltà all'azienda di prorogare i termini di scadenza e pubblicazione del presente avviso con l'obiettivo di integrare le liste esistenti.

A parità di figura professionale, la chiamata del professionista avverrà scorrendo la lista dando priorità alla domanda pervenuta con data antecedente.

E' in ogni caso fatta salva la facoltà per l'Azienda di non avviare il progetto ed i relativi incontri qualora non ne sussistano le condizioni tecniche/gestionali per l'attivazione, la presentazione della domanda e la relativa accettazione non vincola quindi in alcun modo l'Azienda alla esecuzione delle attività oggetto del bando.

Il presente avviso è pubblicato nella sezione Avvisi del sito istituzionale del Comune di Pioltello www.comune.pioltello.mi.it e di Azienda Futura: www.aziendafutura.org.

6- Domande

La domanda redatta secondo lo schema allegato, debitamente firmata, dovrà pervenire, entro il 31 dicembre 2022, all'indirizzo di posta certificata: azienda.futura@pec.it con oggetto: "Adezione liste professionisti prima infanzia" unitamente a:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae con firma autografa in formato europeo;
- c) breve descrizione dell'attività proposta.

5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Claudio Bonassi.

Per informazioni tel. 02.80011900 oppure e-mail: coordinamento1@aziendafutura.org.

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30/06/2003 n. 196 e SS.MM.II. E del GDPR (regolamento U.E. 2016/679) i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alle procedure selettive pubbliche sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti, presso l'Ufficio Personale dell'Azienda Futura. L'Azienda può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati

personali forniti all'Azienda per la partecipazione alla selezione.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali si rimanda al sito:

<http://www.aziendafutura.org/index.php/amministrazione-trasparente/privacy>.

Allegato – Facsimile Domanda

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI LISTE PER LO SVOLGIMENTO DI BREVI ATTIVITA' FORMATIVE/INFORMATIVE SVOLTE A TITOLO GRATUITO NELL'AMBITO DEI SERVIZI DELLA PRIMA INFANZIA ANNI EDUCATIVI 2022/23 – 2023/24

FIGURA PROFESSIONALE (barrare la scelta)

Naturopata

Osteopata

Puericultrice

Ostetrica

Esperto nell'uso della fascia

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente nel Comune di _____

in via/piazza _____

(prov. _____) CAP _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

- di essere inserito nelle liste di professionisti di cui all'avviso in oggetto;

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

- di essere cittadino _____ (indicare uno degli stati membri dell'Unione Europea)

cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia dovranno possedere inoltre, ai fini della partecipazione alla selezione, i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);

- di avere età non inferiore agli anni 18;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- di non essere destinatari di sentenza di condanna passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale. Non essere destinatari della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalle normative vigenti e/o in situazioni conflitto anche potenziale di interessi ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni;
- non aver riportato alcuna delle condanne di cui all'art.2 del D.Lgs 4 marzo 2014 n.39 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI. (14G00051)". (Ove si tratti di dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, prima della stipulazione del contratto, dovrà essere previamente ottenuta l'autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabilito;
- di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt. da 12 a 17 del D. Lgs 157/1995;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio/esperienza professionale/iscrizione ad albi professionali

conseguito il _____ presso _____

- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso pubblico;
- di indicare il seguente domicilio presso il quale inviare le comunicazioni (solo se diverso dal luogo di residenza) _____

Si allega alla presente:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae con firma autografa in formato europeo;
- c) descrizione attività proposte.

Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____