

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI PRE E POST SCUOLA - SOSTITUZIONE EDUCATIVA E POST NIDO – SERVIZI AUSILIARI (ANNI EDUCATIVI 2021/2022 E 2022/2023) – CIG 87770391B7 – CHIARIMENTI FORNITI DALLA STAZIONE APPALTANTE

CHIARIMENTO N. 1

DOMANDA - PEC DEL 25/06/2021

è presente una discrepanza tra i criteri di valutazione dell'offerta tecnica all'art.18.1 del disciplinare e il modello C "schema relazione tecnica". Si chiede cortesemente di pubblicare il documento corretto.

RISPOSTA PUBBLICATA IL 28/06/2021

E' stato aggiornato il modello C "schema relazione tecnica" riportando i criteri corretti come da disciplinare di gara.

CHIARIMENTO N. 2

DOMANDA - PEC DEL 28/06/2021

1. In merito alle prove dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 7.3 del Disciplinare, siamo a richiedere di confermare che le stesse saranno richieste all'impresa aggiudicataria e che in sede di partecipazione è sufficiente l'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000. In merito alle certificazioni rilasciate da diverse Amministrazioni o Enti pubblici, si precisa che la Legge 183/2011, art. 15 c 1 prevede che "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47". Dal momento che le attestazioni di buon esito richieste non possono essere prodotte dalla concorrente in quanto devono essere richieste dalla Vs. Amministrazione, si chiede se al posto delle certificazioni la Scrivente possa produrre autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000; diversamente, si chiede come debba agire la Scrivente per la dimostrazione dei requisiti richiesti al fine della partecipazione alla procedura in oggetto.

2. Si chiede conferma che, in caso di ricorso al subappalto, sia sufficiente indicare i servizi specifici che si intendono subappaltare nei limiti del 40% ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 così come modificato dalla Legge 55/2019 e non sia più necessario indicare la terna dei subappaltatori, come indicato all'art. 9 del Disciplinare di Gara, confermate?

3. In merito al DGUE, si segnala:

a. Nell'art. 15.2 del Disciplinare viene indicato il sito dove compilare il DGUE in formato elettronico, omettendo però di allegare il file xml generato dall'Ente, necessario per la compilazione on-line del documento attraverso il link indicato nel disciplinare b. Nella documentazione di gare viene allegato il facsimile emesso dal MIT. Alla luce di quanto indicato siamo a richiedere di allegare il file xml oppure confermare che si può procedere alla compilazione del facsimile reso nella documentazione di gara? Considerato che si tratta di una procedura cartacea e non telematica, ma con documento richiesto in formato elettronico, siamo a richiedere se l'inserimento del documento pdf firmato digitalmente ed inserito su supporto informatico soddisfa quanto richiesto?

4. Si segnala che il modello C presente ad oggi nella documentazione di gara non risulta ancora corretto, potete verificare e pubblicare il modello corretto?

5. Si chiede di indicare l'importo presunto delle spese contrattuali a carico dell'impresa aggiudicataria
6. Si prega di integrare l'elenco del personale con la data di nascita degli operatori
7. Si chiede di indicare il monte ore annuo considerato per il servizio di pre e post scuola
8. Inottemperanza alla legge 241/90 e s.m.i si chiede di conoscere quali siano gli attuali prezzi di gestione o in alternativa di avere copie delle precedenti delibere di aggiudicazione dell'attuale gestore del servizio

RISPOSTA PUBBLICATA IL 01/07/2021

1. Ai fini della presentazione delle offerte è sufficiente l'auto-dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.
2. Si conferma che il comma concernente l'indicazione della terna risulta tuttora sospeso e quindi non è necessaria l'indicazione della stessa, per quanto riguarda la soglia massima del subappalto dal 1° giugno 2021 e fino al 31 ottobre 2021, la modifica introdotta dall'articolo 49, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto-legge n. 77 del 2021, porta il limite al 50%.
3. Si pubblica in data 01/07/2021 il file XML generato dal portale <http://www.base.gov.pt/>. L'operatore economico è libero di utilizzare in alternativa l'XML generato dal portale o il modello del MIT. La stazione appaltante, vista la procedura in formato cartaceo, considera valida sia la trasmissione del DGUE cartaceo correttamente sottoscritto, che il formato digitale con relativa firma elettronica su supporto informatico.
4. Ci scusiamo, per errore il file aggiornato è stato pubblicato in altra procedura di appalto, il 01/07/2021 è stato pubblicato nella cartella corretta.
5. Diversamente da quanto riportato nel disciplinare all'art. 23 il contratto non potrà essere sottoscritto "in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante" bensì con "atto pubblico notarile informatico". La stazione appaltante lascerà la facoltà all'aggiudicatario di predisporre l'atto con il proprio notaio di fiducia, quindi una stima dei costi può essere più convenientemente richiesta dall'operatore economico al proprio notaio di fiducia.
6. La stazione appaltante ritiene la richiesta di chiarimento non necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, tuttavia si è inviata richiesta alle cooperative uscenti, nel caso pervengano notizie entro il termine del 02/07/2020 si pubblicheranno i dati del personale aggiornati.
7. Il servizio pre-post è quantificato sulla base di un valore economico unitario e forfettario da moltiplicare per n. classi equivalenti di 1 ora attivate in ogni anno scolastico quindi non si configura come un servizio remunerato sulla base di una tariffa oraria e per questo motivo non è stato indicato un monte ore complessivo. In ogni caso, la stima dell'impegno di ore educative può essere desunta moltiplicando le "14 ore educative giornaliere" previste al cap. 4 del capitolato speciale, per il numero di giorni per anno scolastico. Il n. di giorni per anno scolastico sono desumibili dal cap. 5 del capitolato "Il servizio pre-post scuola sarà attivo durante il periodo di funzionamento della scuola, sulla base del calendario d'istituto e per un massimo di 36 settimane".
8. I prezzi di gestione al netto di IVA sono di seguito riportati:

importo per classe attivata (1 ora) PRE-POST	€	3.745,98
importo per ore educative sostituzione e post nido	€	20,81
importo per ore servizio ausiliario	€	15,44