

PROCEDURA APERTA EX ARTT. 60 e 95 D. LGS. 50/16 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PRE e POST SCUOLA-SOSTITUZIONE EDUCATIVA E POST NIDO – SERVIZI AUSILIARI (anni educativi 2021/ 2022 e 2022/2023) - CIG 87770391B7.

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DEL 8 LUGLIO 2021

PROCEDURA DI GARA:

procedura aperta, per l’appalto in oggetto ai sensi del D.lgs 50/2016, da esperire con le modalità di cui all’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 secondo il criterio dell’offerta economica più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs 50/2016 per l’assegnazione, in unico lotto, dei “ SERVIZI PRE e POST SCUOLA-SOSTITUZIONE EDUCATIVA E POST NIDO – SERVIZI AUSILIARI”

SOMMA A BASE D’ASTA: € 595.550,00 (IVA esclusa)

PREMESSO

- che con determinazione N. 25 del 31/05/2021 il Direttore dava avvio alla procedura aperta con la pubblicazione del bando di gara nella Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici GU/S S107 del 04/06/2021 n. 281034-2021-IT e di tutti i documenti di gara nel sito istituzionale dell’Azienda;
- che entro l’orario indicato dall’avviso pubblico, ossia le ore 12.45 del 7 luglio 2021, e in conformità con le modalità ivi indicate, sono pervenute n. 3 domande di partecipazione e precisamente:
 1. in data 6 luglio 2021, ore 10.37 è pervenuto da Società Consortile Sociale XX un plico cui è stato attribuito il prot. N. 430/2021;
 2. in data 7 luglio 2021, ore 9.57 è pervenuto da Progetto A un plico cui è stato attribuito il prot. N. 438/2021;
 3. in data 7 luglio alle ore 11.23 è pervenuto da Cooperativa Sociale Silvabella, un plico cui è stato attribuito il prot. N. 439/2021;
 4. che nel periodo di pubblicazione sono pervenute da parte degli Operatori Economici n. 2 richieste di chiarimento ai quali sono stati forniti riscontri, pubblicati sul sito istituzionale dell’Azienda.

Nell’anno 2021 il giorno 8 del mese di luglio alle ore 11:15 in Pioltello – presso la sede operativa dell’Azienda Futura, in piazza Bonardi 1, 20096, si tiene la seguente riunione :

SEDUTA PUBBLICA

Il Segretario verbalizzante Monica Penna assiste il RUP Ing. Claudio Bonassi, che dichiara aperta la seduta pubblica.

Alla seduta si presenta per la Società Consortile XX il signor Bollani Stefano che esibisce delega conferita dal legale rappresentante Zanetti Marco.

Si dà inizio all’apertura dei plichi per verificare la presenza, al loro interno, di tutti i documenti richiesti nel bando di Gara. Verificata con esito positivo l’integrità di tutte le buste esterne, si procede all’apertura dei n.°3 plichi, in ordine di arrivo al protocollo aziendale, all’apertura e verifica delle buste amministrative e all’apertura delle buste tecniche al solo fine di verificarne la presenza all’interno della relativa busta.

Il RUP constata che tutti i plichi contengono al loro interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l’intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa"
- 2) "B - Offerta tecnica"
- 3) "C - Offerta economica"

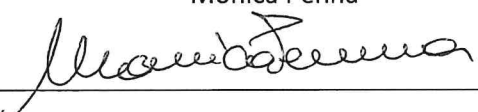

Quindi il RUP inizia con l'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" presentata dall'offerente n.1 Società Consortile XX e verifica la presenza dei documenti contenuti in base a quanto richiesto nel bando di gara; procede poi all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica, limitandosi a verificare e a far verbalizzare l'esistenza della documentazione prodotta dal concorrente. Tutta la documentazione risulta regolare, appare però molto sintetico il cv del coordinatore riportato nell'offerta tecnica. Si ritiene quindi opportuno chiedere un'integrazione.

Poi continua con l'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" presentata dall'offerente n.2 Progetto A e verifica la corrispondenza dei documenti contenuti in base a quanto richiesto nel bando di gara; procede poi all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica, limitandosi a verificare e far verbalizzare l'esistenza della documentazione prodotta dal concorrente. Tutta la documentazione risulta regolare.

Infine apre la busta A "Documentazione amministrativa" presentata dall'offerente n. 3 Cooperativa Sociale Silvabella e verifica la corrispondenza dei documenti contenuti in base a quanto richiesto nel bando di gara; procede poi all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica, limitandosi a verificare e a far verbalizzare l'esistenza della documentazione prodotta dal concorrente. Tutta la documentazione risulta regolare.

Il RUP alla luce delle verifiche sopra descritte ammette i n.° 3 offerenti alla procedura e dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 12.30, per l'effetto rinvia la seduta alla data del 20 luglio 2021 ore 11.00 per l'apertura delle offerte economiche in seduta pubblica. Si provvede a custodire le offerte in luogo chiuso a chiave.

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

<p>Il Segretario Monica Penna</p> 	<p>Il RUP Ing. Claudio Bonassi</p> 
---	---