

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO CENTRO EDUCATIVO DIURNO (ANNI EDUCATIVI 2021/2022 E 2022/2023) – CIG 8798023641 – CHIARIMENTI FORNITI DALLA STAZIONE APPALTANTE

CHIARIMENTO N. 1

DOMANDA - PEC DEL 29/06/2021

Al punto 6.3 del Disciplinare di Gara, L'impresa deve aver stipulato almeno un contratto per la gestione di Centri Educativi Diurni (anche sperimentali) o per Assistenza Domiciliare entrambe rivolti a minori segnalati dai Servizi Sociali (Tutela Minori), svolto con buon esito negli ultimi 2 anni, per enti pubblici per un valore complessivo almeno pari a € 40.000,00 totali IVA esclusa. Per la gestione di Centri Educativi Diurni o Assistenza Domiciliare si chiede se sia possibile considerare, nella fattispecie, anche servizi per la gestione di comunità per minori h.24, precedentemente segnalate dal Servizi Sociale, con un fatturato superiore ai €40.000,00.

RISPOSTA PUBBLICATA IL 30/06/2021

Pur comprendendone la possibile attinenza, si rileva che non è possibile assimilare le Comunità per minori a i Centri Educativi Diurni o ai servizi Assistenza Domiciliare Minori.

DOMANDA - PEC DEL 22/07/2021

1) CAPITOLO 6 DISCIPLINARE DI GARA: la documentazione certificante i requisiti di idoneità (iscrizione Camera di Commercio), di capacità economica e finanziaria (bilancio) e di capacità tecnica e professionale verrà verificata d'ufficio da Voi o è necessario allegarla in formato cartaceo alla domanda?

2) CAPITOLO 9 DISCIPLINARE DI GARA: nel caso si scegliesse come modalità di garanzia provvisoria di effettuare un bonifico a Vostro favore di 2.520 euro, come previsto al punto b a pagina 10 del disciplinare stesso, è sufficiente allegare copia del bonifico o è necessario presentare anche la dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva da parte di un istituto bancario o Assicurativo? Nel secondo caso, avendo già effettuato il bonifico a vostro favore, quale sarebbe il valore dell'impegno del garante?

3) CAPITOLO 14.3.2 DISCIPLINARE DI GARA: la documentazione a corredo, nello specifico il PASSOE, è obbligatoria, pena esclusione dalla gara?

4) CAPITOLO 16 DISCIPLINARE DI GARA: la descrizione analitica della retribuzione oraria corrisposta all'operatore deve essere la stessa per tutte le figure coinvolte (coordinatore e operatore socio-educativo) o, se diverse, è possibile inserirle entrambe?

E' possibile inserire un budget dettagliato con le ore e i costi relativi anche alla supervisione e al materiale di cancelleria? O è sufficiente indicare l'importo totale richiesto senza il dettaglio dei costi?

5) CAPITOLO 16 DISCIPLINARE DI GARA: è necessario applicare la marca da bollo da 16 euro sull'offerta economica?

6) Pur impegnandosi nel garantire la continuità educativa, sarà possibile (per motivi contrattuali o professionali) interrompere il rapporto di lavoro con il coordinatore/operatore educativo del Centro nel corso dei due anni di servizio, prevedendo l'inserimento di una nuova persona?

RISPOSTA PUBBLICATA IL 22/07/2021

- 1) Non è necessario allegare la documentazione la quale verrà richiesta agli enti competenti o all'OE successivamente all'acquisizione del PASSOE attraverso il portale AVCpass.
- 2) Nel caso di scelta del bonifico bancario la dichiarazione di impegno del garante NON va prodotta all'interno della Busta amministrativa – A, mentre va inserita copia della ricevuta di avvenuto trasferimento della somma che deve essere antecedente alla data di scadenza della presentazione delle offerte. In caso di aggiudicazione, la somma versata rimane vincolata dalla stazione appaltante fino alla sottoscrizione della garanzia definitiva. L'importo della garanzia definitiva è regolata dall'art. 103 co. 1 del D.lgs 50/2016 è pari al 10% dell'importo contrattuale salvo le possibili riduzioni previste dall'art. 93 del medesimo codice. Il co. 3 dello stesso articolo definisce che: *“La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria”*. In caso invece in cui l'operatore economico non risulti aggiudicatario, la stessa somma sarà restituita subito dopo il provvedimento di aggiudicazione provvisoria.
- 3) Si è necessario a pena di esclusione;
- 4) E' possibile inserirle entrambe compilando per ogni figura professionale il prospetto del personale del modello D pubblicato tra i documenti di gara, non serve dettagliare altri importi che normalmente rientrano nella voce specifica dei costi generali.
- 5) La marca da bollo (16 € per pagina) va apposta sulla domanda (modulo B). Relativamente al bollo sulle offerte economiche riportiamo quanto specificato dall'Agenzia delle Entrate: *“Relativamente al quesito concernente l'applicazione dell'imposta di bollo sulle offerte economiche non seguite dall'accettazione da parte della pubblica amministrazione, si rinvia a quanto rappresentato nella risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 secondo cui “le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali, la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione”*. Quindi in fase di presentazione dell'offerta è possibile non applicare da subito il bollo.

Si evidenzia però che Il D.lgs 117/2017 ha introdotto l'esenzione dall'imposta di bollo a favore delle onlus, delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale iscritte nei rispettivi registri, nel qual caso l'operatore economico deve produrre una auto-dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 che attesti l'appartenenza ad una di queste categorie.
- 6) L'operatore economico deve garantire la continuità del servizio, ma non è vincolato a mantenere per tutto il periodo contrattuale il personale inizialmente dedicato all'appalto. Va da sé che un eccessivo turnover del personale può essere considerato dalla stazione appaltante come elemento di valutazione negativa dell'operato dell'operatore economico.

DOMANDA - PEC DEL 23/07/2021

- 1) l'offerta economica, espressa in percentuale di ribasso, deve coprire unicamente i costi relativi ai due educatori professionali richiesti di cui si indicano i dettagli della retribuzione? Oppure è possibile inserire anche i costi di altre figure (responsabile dell'appalto/supervisore, esperti di drammaterapia)? In caso affermativo, va sempre allegata la descrizione della retribuzione di tutto il personale coinvolto?
- 2) oltre alla domanda di partecipazione, è necessario allegare un'ulteriore dichiarazione anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, firmata dal legale rappresentante (capitolo 14.3.1 pag 18 del disciplinare di gara).
- 3) nel DGUE, parte IV, è necessario compilare anche tutti i campi delle sezioni A,B; C; D?

RISPOSTA PUBBLICATA IL 26/07/2021

- 1) la percentuale di ribasso unica si applica esclusivamente all'importo a base d'asta e alla tariffa oraria degli educatori;
- 2) le dichiarazioni aggiuntive di cui al par. 14.3.1 sono già incluse nel modello B;
- 3) la parte IV va compilata esclusivamente per attestare i requisiti previsti esplicitamente nel disciplinare ai par. 6.1, 6.2 e 6.3, le altre parti non vanno compilate.