

## **AVVISO PER LA CREAZIONE DI UN ALBO DI AZIENDE E AGENZIE DEL LAVORO DISPONIBILI A REALIZZARE IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO INFORMAGIOVANI DEL COMUNE DI PIOLTELLO INTERVENTI DI RECRUITMENT INDIVIDUALI O DI GRUPPO E DI GIORNATE FORMATIVE INERENTI LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO.**

### **Premessa**

A seguito degli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale di Pioltello con Delibera di Giunta n. 148 del 2020, Azienda Speciale Futura, già dal 2021, ha rafforzato la collaborazione del proprio Servizio Informagiovani con le Aziende e le Agenzie per il Lavoro che operano o si sono dichiarate interessate ad operare sul territorio di Pioltello.

Dopo aver proficuamente sperimentato per alcuni anni la programmazione e la realizzazione di giornate di reclutamento in sinergia con le Agenzie per il lavoro del territorio, il servizio Informagiovani intende proseguire questa modalità collaborativa di ricerca attiva del lavoro per gli utenti che accedono al servizio, ampliando la platea dei partner ed includendo la partecipazione alle Aziende con sede nel territorio regionale.

Al fine di arricchire e qualificare la partecipazione delle Aziende e delle Agenzie Interinali, Azienda Speciale Futura promuove con il presente bando la creazione di uno specifico Albo di soggetti qualificati che verrà messo a disposizione del Servizio Informagiovani di Pioltello per la programmazione e la realizzazione di giornate di reclutamento (individuali o di gruppo).

### **1) Requisiti di partecipazione e contenuto della domanda**

---

Il presente avviso è rivolto alle Aziende con sede legale o operativa nella Regione Lombardia e alle Agenzie per il Lavoro, autorizzate dall'ANPAL a offrire i servizi relativi a domanda e offerta di lavoro ai sensi del d.lgs. del 10 settembre 2003, n. 276, iscritte all'Albo informatico.

I soggetti, in possesso dei predetti requisiti, che siano interessati a registrarsi nel costituendo Albo dovranno dichiarare:

- a) l'insussistenza di ogni causa di incapacità o divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente;
- b) di rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza e assistenza;
- c) di assicurare che il personale eventualmente impiegato sia in possesso di competenze e inquadramento professionale adeguati;
- d) di rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- e) di aver preso conoscenza e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni del presente Avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione delle istanze di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Durante il periodo di validità dell'Albo e in ogni momento delle procedure previste nel presente Avviso, Azienda Speciale Futura si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese.

### **2) Utilizzo e obiettivi dell'Albo**

---

L'iscrizione all'Albo è subordinata alla verifica dei requisiti di cui al punto precedente. La formulazione dell'Albo non è finalizzata alla creazione di una graduatoria, pertanto la scelta della

collaborazione con un soggetto iscritto all'Albo rimane in capo ad Azienda Speciale Futura. Le proposte progettuali avanzate dalle Aziende e dalle Agenzie per il Lavoro, soggetti partner, dovranno prevedere la collaborazione, non esclusiva e gratuita, a programmare giornate di reclutamento (individuali o di gruppo) presso la sede dell'Informagiovani di Pioltello e un calendario parallelo di incontri di formazione specifica sui temi inerenti la ricerca attiva del lavoro.

L'obiettivo della creazione dell'Albo è quello di consolidare ed ampliare le modalità collaborative per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, con l'intento di essere più efficaci e "vicini" ai giovani che usufruiscono dell'iniziativa fornendo una restituzione individuale sull'andamento della performance in sede di colloquio, con la possibilità di potenziare le competenze più deboli attraverso la partecipazione a eventi formativi mirati. In occasione degli eventi di reclutamento, tra gli orientatori di Azienda Speciale Futura e gli operatori delle aziende e delle agenzie per il lavoro si potranno creare momenti di confronto per individuare gli aspetti di criticità che limitano o impediscono alle persone di poter essere collocabili rispetto ad un determinato profilo ricercato. Ogni proposta di collaborazione dovrà tenere conto della specificità della singola Azienda o Agenzia per il lavoro e/o della tipologia delle figure professionali ricercate. Le tempistiche di esecuzione saranno concordate in base alle domande pervenute ed in base ai successivi accordi definiti con ogni singola Azienda e/o Agenzia per il lavoro. Tutte le azioni previste dal progetto si svolgono di norma presso la sede dell'Informagiovani, salvo differenti accordi tra le parti.

In linea generale, si richiede la disponibilità da parte della singola Azienda e/o Agenzia per il lavoro ad organizzare:

- da 1 a 5 giornate all'anno di recruitment individuali o di gruppo da svolgere presso la sede dell'Informagiovani;
- da 1 a 5 giornate formative all'anno sui diversi temi inerenti la ricerca attiva del lavoro (ad esempio):
  - come scrivere un CV efficace;
  - come affrontare un colloquio individuale (in presenza o online);
  - come affrontare un colloquio di gruppo;
  - seminario sulla web reputation;
  - ricerca attiva del lavoro.

Azienda Speciale Futura supporterà ogni singola iniziativa attraverso:

- ricerca di candidati dal proprio data base aziendale;
- pubblicità delle giornate di recruitment e di formazione sui canali social e siti istituzionali di Città di Pioltello e Azienda Speciale Futura;
- formazione ad hoc.

A fronte di una valutazione positiva e condivisa dell'iniziativa, le giornate di recruitment e/o delle iniziative di formazione potranno essere ripetute, anche con adattamento e/o rimodulazione del format iniziale, su semplice accordo delle parti, per tutta la durata di validità dell'Albo (tre anni).

### **3) Modalità di presentazione delle candidature e validità dell'Albo**

---

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando la Domanda di partecipazione, allegato 1 del presente Avviso, debitamente firmata dal legale rappresentante o suo delegato/funziario abilitato, corredata da fotocopia del documento di identità. Le domande devono essere inviate tramite Pec

all'indirizzo di posta elettronica [azienda.futura@pec.it](mailto:azienda.futura@pec.it), indicando il seguente oggetto : **"Domanda di iscrizione all'Albo riservato alle Agenzie per il lavoro e alle Aziende, per attività di recruitment in collaborazione con il servizio Informagiovani del Comune di Pioltello"**.

Il presente avviso resta aperto per anni tre, decorrenti dalla data di pubblicazione. I soggetti interessati all'iscrizione possono presentare domanda in qualsiasi momento, a far data dalla pubblicazione del presente Avviso. L'albo avrà durata triennale dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito di Azienda Speciale Futura.

Ogni soggetto inserito nell'Albo può in qualsiasi momento chiederne la cancellazione, tramite specifica richiesta inviata via Pec all'indirizzo di posta elettronica [azienda.futura@pec.it](mailto:azienda.futura@pec.it).

#### **4) Attività di comunicazione e promozione del progetto**

---

Ogni singolo programma concordato con la singola Azienda e/o Agenzia per il lavoro utilizzerà i canali di comunicazione/promozione istituzionali di Azienda Speciale Futura e del Comune di Pioltello, nonché quelli che la stessa Azienda e/o Agenzia metterà a disposizione.

La grafica utilizzata prevede la presenza dei loghi istituzionali del Comune di Pioltello, di Azienda Speciale Futura e dell'Azienda e/o Agenzia per il lavoro promotrice dell'iniziativa.

La sottoscrizione della domanda da parte dell'Azienda e/o Agenzia per il lavoro sottintende quindi la disponibilità della stessa a rendere disponibile il proprio logo aziendale per le finalità descritte dal presente avviso.

#### **5) Trattamento dei dati personali**

---

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30/06/2003 n. 196 e SS.MM.II. e del GDPR (regolamento U.E. 2016/679) i dati personali sono trattati ai soli fini della presente procedura. Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali si rimanda al sito <http://www.aziendafutura.org/index.php/amministrazione-trasparente/privacy>.

#### **6) Contatti**

---

Per informazioni sul presente avviso: [informagiovani@comune.pioltello.mi.it](mailto:informagiovani@comune.pioltello.mi.it); tel. 3666000838 oppure 0292148060

PIOLTELLO, 2 luglio 2024

La Direttrice di Azienda Speciale Futura  
Dott.ssa Rossella Monti